

Schoolplan 2019-2023

Openbare Basisschool de Waterlelie WINSCHOTEN

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
1.5 Leeswijzer	6
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Landelijke ontwikkelingen	8
2.7 Aandachtspunten Schoolbeschrijving	9
3 Grote ontwikkeldoelen	10
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
4 Onderwijskundig beleid	13
4.1 De missie van de school	13
4.2 De visie van de school	14
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	14
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	15
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	15
4.6 Leerstofaanbod	16
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
4.8 Taalleesonderwijs	18
4.9 Rekenen en wiskunde	18
4.10 Zaakvakonderwijs	18
4.11 Kunstzinnige vorming	19
4.12 Bewegingsonderwijs	19
4.13 Wetenschap en Technologie	19
4.14 Engelse taal	20
4.15 Les- en leertijd	20
4.16 Pedagogisch handelen	20
4.17 Didactisch handelen	21
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.19 Klassenmanagement	22
4.20 Ondersteuning	22
4.21 Afstemming	23
4.22 Extra ondersteuning	23
4.23 Talentontwikkeling	24
4.24 Passend onderwijs	24
4.25 Opbrengstgericht werken	25
4.26 Resultaten	25
4.27 Toetsing en afsluiting	26
4.28 Vervolgsucces	26
4.29 IMCBasis	27

5 Personeelsbeleid	30
5.1 Integraal Personeelsbeleid	30
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	30
5.3 Organisatorische doelen	30
5.4 De schoolleiding	30
5.5 Beroepshouding	31
5.6 Professionele cultuur	31
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	32
5.8 Introductie en begeleiding	32
5.9 Taakbeleid	32
5.10 Klassenbezoek	32
5.11 Het bekwaamheidsdossier	32
5.12 Functionering en beoordelingsgesprekken	32
5.13 Professionalisering	33
5.14 Teambuilding	33
6 Organisatiebeleid	34
6.1 Organisatiestructuur	34
6.2 Groeperingsvormen	34
6.3 Het schoolklimaat	34
6.4 Veiligheid	34
6.5 Arbobeleid	35
6.6 Interne communicatie	35
6.7 Samenwerking	36
6.8 Contacten met ouders	36
6.9 Overgang PO-VO	37
6.10 Privacybeleid	38
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	38
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	39
7 Financieel beleid	40
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	40
7.2 Externe geldstromen	40
7.3 Interne geldstromen	40
7.4 Sponsoring	40
7.5 Begrotingen	41
8 Zorg voor kwaliteit	42
8.1 Kwaliteitszorg	42
8.2 Kwaliteitscultuur	43
8.3 Verantwoording en dialoog	43
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	44
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	44
8.6 Wet- en regelgeving	44
8.7 Inspectiebezoeken	44
8.8 Vragenlijst Leraren	44
8.9 Vragenlijst Leerlingen	45
8.10 Vragenlijst Ouders	45
8.11 Evaluatieplan 2019-2023	45
9 Strategisch beleid	47
9.1 Strategisch beleid	47
10 Aandachtspunten 2019-2023	48

11 Meerjarenplanning 2019-2020	49
12 Meerjarenplanning 2020-2021	50
13 Meerjarenplanning 2021-2022	51
14 Meerjarenplanning 2022-2023	52
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	53
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	54

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Dit schoolplan is vastgesteld voor de periode 2019-2023.

Het geeft op hoofdlijnen weer:

- Waarvoor onze school en ons onderwijs staat;
- Waar we de komende tijd met ons onderwijs wen schoolontwikkeling naar toe willen;
- Hoe we dat willen bereiken en met welke middelen.

We hebben het opnieuw samenstellen van ons schoolplan benut om als team en directie onze visie opnieuw te doordenken en te herformuleren. Team gerelateerde onderdelen zijn uitvoerig in het team besproken en vastgesteld.

Dit schoolplan moet ons bij de les houden en het moet de richting aangeven van onze schoolontwikkeling en onderwijsverbetering.

Daarnaast is dit schoolplan ons verantwoordingsdocument richting de onderwijsinspectie. Het is vastgesteld door het schoolbestuur, met instemming van de medezeggenschapsraad.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan heeft dus meerdere doelen:

- het functioneren als een centraal document binnen onze schoolontwikkeling;
- het plannen en vormgeven van toekomstig beleid;
- het geven van inzicht in onze ambities en concrete plannen voor de komende jaren.

Ons schoolplan heeft verder de volgende functies:

- beschrijven (van bijvoorbeeld onze missie, visie en uitgangspunten);
- verwijzen naar onderliggende documenten waarin bepaalde zaken nader omschreven en uitgewerkt zijn;
- het op koers houden van de school bij de realisatie van het strategisch beleid op school-, cluster- en stichtingsniveau tijdens de komende jaren;
- het afleggen van verantwoording (intern en extern) over de kwaliteit van ons onderwijs.

Het schoolplan is enerzijds een statisch document, daar waar het gaat om de beschrijving van de missie, de visie en uitgangspunten. Anderzijds is het ook een dynamisch document, omdat er door de uitvoering van de aan dit schoolplan gekoppelde jaarplannen voortdurend aan kwaliteitsverbetering wordt gewerkt. Deze plannen worden jaarlijks geactualiseerd en afgestemd op de ontwikkelingen die zich voordoen.

1.3 Procedures

Dit schoolplan is door de directie, passend binnen de kaders van het bestuursbeleid, in overleg met het personeel opgesteld en na instemming door de MR door het bevoegd gezag vastgesteld. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Het schoolplan heeft een directe relatie met een aantal (beleids-)documenten die binnen onze schoolorganisatie kader stellend en richtinggevend zijn. Het betreft de volgende documenten:

- Beleidsnotitie ouderbetrokkenheid
- Schoolondersteuningsprofiel
- Leerlingpopulatieplan

- Veiligheidsplan
- Schooljaarplan
- Schooljaarverslag
- Schoolgids
- Beleidsplan actief burgerschap
- Strategisch beleidsplan SOOOG

Deze documenten zijn een nadere uitwerking van onderdelen van dit schoolplan. Feitelijk derhalve bijlagen bij ons schoolplan. Desgewenst zijn deze documenten in te zien op school en opvraagbaar door bevoegde instanties als bestuur en inspectie.

1.5 Leeswijzer

In dit document kunt u, naast de beschrijvingen per paragraaf, diverse onderdelen tegenkomen:

- kwaliteitsindicatoren

In dit onderdeel beschrijven we de punten waarin we goed zijn, waar onze kwaliteit aan afgemeten kan worden.

- beoordeling

In dit onderdeel wordt het resultaat van een vragenlijst/evaluatie die eerder in WMK ingevuld is weergegeven. De norm die we ons hierbij stellen ligt op 3 (op een 4-puntschaal). De kleur kan variëren van blauw (goed), groen (voldoende) tot oranje (matig) en rood (onvoldoende).

- aandachtspunten

In dit onderdeel beschrijven we de punten waar we in de komende vier jaren mee aan de slag willen. Deze punten kunnen een rode (hoge prioriteit), oranje (gemiddelde prioriteit) of blauwe (lage prioriteit) kleur hebben. De aandachtspunten worden weggezet in schooljaarplannen.

Op de laatste pagina's van dit schoolplan vindt u het evaluatieplan, wanneer evalueren we wat, en een overzicht van de aandachtspunten. Deze laatste punten worden opgenomen en uitgewerkt in de schooljaarplannen die we aan het begin van ieder schooljaar maken.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	SOOOG
CvB	J.H. Hansen en T. Hulst
Adres + nummer:	Huningaweg 8
Postcode + plaats:	9682 PB Oostwold
Telefoonnummer:	0597-453980
E-mail adres:	info@sooog.nl
Website adres:	www.sooog.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	OBS De Waterlelie
Directeur:	P. Jansen
Adres + nummer.:	Albert Verweijstraat 1
Postcode + plaats	9673 BL Winschoten
Telefoonnummer:	0597-354404
E-mail adres:	obsdewaterlelie@sooog.nl
Website adres:	www.obsdewaterlelie.nl

De Waterlelie is een middelgrote openbare school in de wijk Winschoten-Zuid. Er zijn ongeveer honderdtachtig leerlingen, verdeeld over acht groepen. Zij krijgen les van dertien leerkrachten en vier onderwijsondersteunende personeelsleden. De schoolbevolking is een doorsnede van de Winschoter gemeenschap; we worden net als de andere basisscholen in de gemeente Winschoten bezocht door kinderen uit allerlei sociale milieus. We staan open voor alle kinderen van vier tot en met twaalf jaar ongeacht hun sociale afkomst, levensbeschouwing, cultuur en/of etniciteit.

Obs de Waterlelie is één van de scholen van cluster vier binnen Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen (SOOOG). Obs Letterwies, obs Jaarfke en de Eexterbasisschool zijn de andere drie scholen. Op clusterniveau wordt er gebruik gemaakt van elkaars kwaliteiten. Het management (clusterdirecteur en de schoolcoördinatoren) komen eens per maand samen. De IB-ers van de scholen komen regelmatig bijeen. En ook de overige teamleden hebben intervisiemomenten.

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de clusterdirecteur en de schoolcoördinator. De directie vormt samen met de IB-er het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 1 clusterdirecteur
- 1 schoolcoördinator
- 2 bouwcoördinatoren
- 2 voltijd groepsleerkrachten
- 10 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 intern begeleider
- 3 onderwijsassistenten
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge

Van de 20 medewerkers zijn er 17 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019)

Per 1-9-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1		
Tussen 50 en 60 jaar	1	3	1
Tussen 40 en 50 jaar		5	
Tussen 30 en 40 jaar	1	4	3
Tussen 20 en 30 jaar			1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	3	12	5

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 178 leerlingen. Het leerlingenaantal daalt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering en extra aandacht voor burgerschap.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in een wijk waar de laatste jaren veel koopwoningen gebouwd zijn. Echter de meeste huizen zijn sociale huurwoningen. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken).

Sociaal-economische status: op basis van de opleidingen van de ouders en het gemiddelde inkomen in Winschoten kan geconcludeerd worden dat de meeste gezinnen een laag-gemiddelde sociaal-economische status hebben. Er is veel sociaal emotionele problematiek in de gezinnen.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> enthousiast team 	borgens van werkwijzen
<ul style="list-style-type: none"> 6 x per jaar toneelvoorstelling van alle groepen 	
<ul style="list-style-type: none"> eigenaarschap van leerlingen voor hun leerproces 	
<ul style="list-style-type: none"> meer procesgericht dan productgericht 	
<ul style="list-style-type: none"> Kanjerschool 	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> IMCBasis 	<ul style="list-style-type: none"> krimp
<ul style="list-style-type: none"> samenwerking met externe partners 	<ul style="list-style-type: none"> leraren tekort

2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen

3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

2.7 Aandachtspunten Schoolbeschrijving

Aandachtspunt	Prioriteit
Borgen van werkwijze	gemiddeld

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Nieuw strategisch beleid 'Ruimte voor Morgen'

In het najaar van 2018 is in gesprekken met medezeggenschap, teams en management, en Raad van Toezicht, gekeken naar maatschappelijke en regionale ontwikkelingen en wensen vanuit de samenleving, een nieuw concept strategisch beleidsplan geschreven met als titel 'Ruimte voor morgen'. Morgen veranderen begint vandaag en als stip op de horizon is gekozen voor 2025.

Onze corebusiness is onderwijs. We bereiden kinderen voor op de toekomstige maatschappij. We gaan door op de ingeslagen wegen en willen vervolgstappen nemen. We willen altijd beter en leggen daartoe de lat hoger. We vinden het belangrijk mee te blijven bewegen met landelijke en regionale ontwikkelingen. We willen met voldoende medewerkers die goed toegerust zijn, kwalitatief hoogwaardig onderwijs blijven bieden, waarmee we uit kinderen halen wat erin zit. Ons strategisch beleid is uitgangspunt voor onze (nieuwe) schoolplannen.

Het nieuwe strategisch beleid richt zich op vijf focuspunten te weten:

- Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij.
- Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden.
- Een professionele leercultuur.
- Eén specialistisch (integraal) kindcentrum voor de regio.
- Het expertisecentrum als centrum voor ontwikkeling van het onderwijs, de ondersteuning en de kwaliteit.

We willen dit met elkaar bereiken door te ontwikkelen, te veranderen, te verbreden en samen te werken. We blijven onderwijskundig en financieel gezond en dat biedt voldoende perspectief voor kwalitatieve groei! Het kind staat altijd centraal bij het vormgeven van goed onderwijs. We hebben vertrouwen in de toekomst. Ons onderwijs is op orde en voldoet aan de kwaliteitsstandaarden. Wij bieden leerlingen het onderwijs waar ze recht op hebben. We willen ons onderwijs ver(der)gaand uitbouwen en daarin investeren. Onze eigen ambities zijn daarbij leidend voor de toekomst.

Onze focuspunten

Focuspunt 1

Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering ; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij. Onze school is een SOOOG-school.

Wij vinden dat we samen meer bereiken dan alleen. Onze leidinggevenden spelen hierbij een cruciale rol. Zij zijn voorbeeld en brug tussen school en de organisatie en onze ambassadeurs. De school maakt duidelijk hoe de eigen identiteit eruitziet en hoe de ouders betrokken zijn/worden bij de inrichting van het onderwijs en beschrijft daarom:

- Hoe de ouderbetrokkenheid actueel blijft en wordt vertaald in jaarlijks terugkerende activiteiten voor en met leerlingen en/of ouders.
- Hoe de sociale veiligheid en sociale vaardigheid worden vergroot en actueel worden gehouden.
- Hoe de school zodanig laagdrempelig is dat kinderen en ouders maximaal kunnen deelnemen.

Doel

Uiterlijk 1 augustus 2020:

- Heeft elke school vastgesteld hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten.
- Heeft elke school hiervoor een beleidsplan opgesteld en is gestart met de implementatie hiervan.

We maken leerlingen verantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Dit doen we door leerlingen hun eigen keuzes te laten maken en inzicht te verkrijgen in hun eigen ontwikkeling door het werken met een groeimuur en persoonlijke doelen. Leerlingen zijn hierdoor gemotiveerd en meer betrokken. Jezelf verantwoordelijk voelen draagt ook bij aan een positief zelfbeeld. Ook werken we met de groeikaart, waardoor de leerlingen zelf verantwoordelijk worden voor hun leerproces.

Doel

De school evalueert haar onderwijsconcept en de bijbehorende organisatie en inrichting van het onderwijs, met als opdracht deze zodanig aan te passen dat ze mee kan bewegen met wat de omgeving, samenleving en maatschappij van haar vragen. De school heeft in het schooljaar 2020-2021 haar evaluatie met team en ouders, en de herijking van haar onderwijsconcept met bijbehorende organisatie en inrichting van het onderwijs dat het beste past in haar dorp of wijk, gereed. Hierbij geeft de school aan welke instrumenten en/of aanpassingen daarvoor nodig zijn, ook als een nieuw of aangepast concept desinvesteringen tot gevolg heeft. In het daaropvolgende schooljaar stelt de school een plan van aanpak met begroting op. Na instemming en goedkeuring volgt de implementatie ervan.

In de komende jaren zal IMC Basis zich op de Waterlelie ontwikkelen tot een praktijkvoorbeeld van toekomstgericht onderwijs, de eerste voorbeeldschool in Groningen. Er wordt wetenschappelijk onderzoek gedaan naar de effecten en stappen gezet naar een vorm waarmee IMC Basis op de lange termijn geheel geïntegreerd kan worden in het reguliere onderwijs.

Focuspunt 2

Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden.

Doel

Alle scholen hebben in overleg met personeel, ouders, cultuur en welzijnsorganisaties uiterlijk in het schooljaar 2019-2020 een beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' (O&O) op schoolniveau gereed, met daarin opgenomen een stappen-, of uitvoeringsplan en een tijdpad. In het plan staat beschreven op welke wijze de school één pedagogische visie, de doorgaande lijn en samenwerking tussen opvang en onderwijs – bij voorkeur als IKC met de eigen aan SOOOG gelieerde opvangstichting – vorm gaat geven. Na goedkeuring door het bestuur wordt het plan geïmplementeerd.

Doel

Het management van onze scholen heeft – mede ter ondersteuning en realisering van een beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' (O&O) – uiterlijk 2019-2020 de opleiding leidinggevende IKC gevolgd. Alle scholen volgen overeenkomstig het te ontwikkelen beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' op team- en/of individueel niveau een scholingsprogramma.

Doel

Scholen die zich kunnen ontwikkelen tot IKC of invulling kunnen geven aan andere vormen van samenwerking, worden gestimuleerd en geënthousiasmeerd het experiment aan te gaan dat moet leiden tot een nieuwe (school)organisatie met nieuwe kaders en nieuw beleid.

Voor de Waterlelie geldt dat de samenwerking met de peuterzaal (naast de school gesitueerd) geïntensiveerd wordt. Er is al sprake van een warme overdracht. Sommige activiteiten worden samen gedaan. Daarnaast is er ook sprake van samenwerking met de kinderopvang (KIWI). Ook met deze organisatie worden gezamenlijk activiteiten georganiseerd.

Focuspunt 3

Een professionele leercultuur.

Doel

Iedere medewerker blijft zich jaarlijks scholen, ingegeven door persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen, wensen en/of noodzaak.

Doel

Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatie breed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen.

Doel

Wij bieden de lio-stagiair de kans zich bij ons te ontwikkelen naar een vakbekwame leraar. Dat doen we met goede begeleiding en coaching van ervaren leerkrachten. Wij bieden aankomende leerkrachten die bij ons naar tevredenheid en met goed gevolg een lio-stage hebben afgerond, waar mogelijk een aanstelling als leerkracht met

uitzicht op vast dienstverband. Binnen drie jaar ontwikkelt deze startende leraar zich tot een basis bekwame leraar. Daarna ontwikkelt de basis bekwame leraar zich binnen vier jaar tot een vakbekwame leraar.

Doel

Uiterlijk eind 2019 hebben de schoolcoördinatoren de kwaliteiten, talenten en het gewenste ontwikkelpad van hun medewerkers in kaart gebracht en is op bestuursniveau een overzicht beschikbaar van de aanwezige en gewenste/ontbrekende kwaliteiten op schoolniveau.

Doel

Alle leerkrachten zijn vakbekwaam en breed en flexibel inzetbaar. Ons mobiliteitsbeleid is erop gericht dat leerkrachten gemakkelijk kunnen switchen indien hun kwaliteiten op een andere school beter tot hun recht komen of nodig zijn om het onderwijsproces opnieuw in te richten.

Doel

Al onze schoolleiders zijn zodanig toegerust dat ze:

- De ontwikkelbehoefte op school monitoren en stimuleren en in de groepen kijken.
- Zorgen voor afstemming van de ontwikkelbehoefte op de visie en koers van de school.
- Besluiten kunnen vertalen naar individuele en collectieve professionalisering.
- Momenten creëren waarop kennis overgedragen wordt.
- Een open sfeer creëren waarbinnen ruimte is om elkaar te helpen en om fouten te maken.

Intervisie en collegiale consultatie wordt clusterbreed uitgevoerd, zodat collega's van dezelfde groepen/bouwen met elkaar kunnen overleggen over diverse onderwerpen en ervaringen kunnen delen. Maar ook buiten deze georganiseerde momenten zoeken collega's elkaar op. Leerkrachten maken individueel of gezamenlijk ook gebruik van het aanbod van de SOOOG Academie.

Collegiale consultaties, intervisie, coaching, klassenbezoeken door directie en IB-er zijn gericht op versterking van het (didactisch) handelen in de klas en het optimaliseren van leerresultaten. Individuele scholing en teamscholing dient zoveel mogelijk bij te dragen aan de onderwijsontwikkeling van onze school en de deskundigheidsbevordering van de mensen die er werken.





Streefbeelden	
1.	Aan het einde van de schoolplanperiode willen we ons beleid ten aanzien van, eigenaarschap, coöperatief werken en hoog begaafdheid geoptimaliseerd hebben.
2.	Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatie breed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen.
3.	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag
4.	Op school kunnen we inspelen op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen zowel op het gebied van extra ondersteuning als extra uitdaging. (klus en plus)

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

De Waterlelie is een kleurrijke school, in een kansrijke buurt. De school is een plek waar we leren van en met elkaar. Ieder kind is uniek, ieder kind heeft zijn talenten. We denken in kansen en oplossingen, ook als uw kind iets extra's nodig heeft.

De Waterlelie zet kinderen in hun kracht! De Waterlelie wat4u?

	Parel	Standaard
	Op onze school geven de kinderen van de groepen 1 t/m 8 6x per jaar een toneelvoorstelling voor de ouders.	OP1 - Aanbod
	Op onze school staat eigenaarschap van leren centraal.	OP6 - Samenwerking
	Op onze school werken we in alle groepen met de Kanjertraining. (sociaal emotionele vorming)	SK1 - Veiligheid
	Op onze school worden er wekelijks gastlessen gegeven in groep 7 en 8 door professionals van verschillende bedrijven uit de omgeving. (IMCBasis)	OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]

Onze kernwaarden zijn:



Plezier

De Waterlelie is een school waar het plezier vanaf spat! Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en met plezier weer naar huis gaan. Met plezier naar school gaan is een voorwaarde om tot leren te komen. Vind je het leuk dan gaat het leren ook beter. Ook voor de ouders en de leerkrachten moet onze school een plek zijn waar ze graag komen en zich welkom voelen.



Kind centraal

De Waterlelie is een school die kinderen in hun kracht zet. Het kind staat centraal op de Waterlelie. Ieder kind is uniek en wij proberen dan ook zoveel mogelijk aan te sluiten bij de talenten en kwaliteiten van ieder kind. De weg aan het begin van de schoolloopbaan ligt nog open en is niet vooraf bepaald. Samen met het kind en de ouders geven wij richting aan de route van het kind. Wat komen we tegen op het pad? Het is een groot avontuur die we samen met de ouders en het kind bewandelen.



Procesgericht

Wie moeilijkheden overwint komt weer een stap verder. Op de Waterlelie werken we procesgericht. Naast de eindbestemming vinden we de weg ernaar toe heel belangrijk. Welke hobbels komen we tegen. Welke obstakels moeten we overwinnen. Een kind mag bij ons fouten maken en tegen zichzelf aan lopen.



Verbinding

Een lach is de kortste afstand tussen mensen. De driehoek ouders – kind – leerkracht vinden we cruciaal. Alleen samen komen we tot de mooiste oplossingen. Samen op één lijn zitten is de meest ideale situatie om verder te komen. En biedt vertrouwen en structuur wat een kind nodig heeft om zich te ontwikkelen.



Hoofd Hart en Handen

Volg je hart want dat klopt. Wij richten ons op school niet alleen op kennisoverdracht maar op de gehele ontwikkeling van het kind. We ontwikkelen het hoofd, hart en handen. In ons onderwijs zijn fysieke ontwikkeling, en de creatieve ontwikkeling ook heel belangrijk.



Soft Skills

Laat los waar je last van hebt, houdt vast waar je plezier van hebt. Met onze Kanjertraining besteden we aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Wie ben jij? Waar liggen je kwaliteiten en talenten? Hoe gaan we om met pesten. Hiermee willen bereiken dat het kind als hij onze school verlaat een zelfstandig persoon is die weet wat hij wil. En ook in staat is om om te gaan met tegenslagen en teleurstellingen.



Eigenaarschap

De sleutel tot geluk ligt in jezelf Coöperatieve werkvormen en de groeimuur zijn een belangrijk onderdeel van ons lesprogramma. Hiermee vergroten wij het eigenaarschap van de leerlingen .

4.2 De visie van de school

In de visie van de Waterlelie is onze school een plek waar de kinderen leren van en met elkaar. Waar zij respect hebben voor ieders mening of overtuiging. Waar verschillen tussen kinderen gekoesterd worden.

De Waterlelie is een kleurrijke school, in een kansrijke buurt. De school is een plek waar we leren van en met elkaar. Ieder kind is uniek, ieder kind heeft zijn talenten. We denken in kansen en oplossingen, ook als uw kind iets extra's nodig heeft.

De school is een verlengstuk van de opvoeding, waarin ouders dus een belangrijke rol spelen. Zij zijn de experts waar het hun kind betreft. Goed en regelmatig contact met ouders ten aanzien van het welbevinden en de resultaten van hun kind achten we dan ook van groot belang. We vinden het belangrijk dat de communicatie naar ouders open en duidelijk is. Ouders moeten geen drempel ervaren om de school binnen te stappen.

Wij vinden het belangrijk dat er op school boeiend onderwijs wordt gegeven; onderwijs dat de kinderen uitdaagt nog onbekende terreinen te onderzoeken. Kinderen leren door te denken, te voelen en te doen. Daarom biedt de Waterlelie onderwijs waarin wij een balans zoeken tussen hoofd, hart en handen. De nadruk ligt hierbij op het proces het product is hieraan ondergeschikt.

Wij vinden de persoonlijke ontwikkeling en creativiteit net zo belangrijk als het cognitieve leren. Het pedagogisch klimaat in onze school is de basis van ons onderwijs.

Wij leren de kinderen verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen ontwikkeling. We werken met coöperatieve leerstrategieën en een groeimuur voor de verschillende vakgebieden. Op deze manier vergroten wij de betrokkenheid en het eigenaarschap van elke leerling. De kinderen leren hierbij van elkaar en de leerkracht is begeleider tijdens dit proces.

Voor de sociaal emotionele ontwikkeling is de Kanjertraining leidend. Op onze school spreken we de "Kanjertaal". We spreken respectvol met elkaar en over elkaar. Ook van de ouders verwachten we deze taal. Op deze manier streven we na dat een ieder zich veilig voelt bij ons op school.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Obs de Waterlelie is een openbare basisschool. Iedereen is er welkom. We schenken aandacht aan de verschillen tussen leerlingen. We hebben daarbij geen voorkeur voor één bepaalde richting. We willen de leerlingen begrip en respect bijbrengen voor mensen uit eigen en andere culturen. We vinden het belangrijk dat elke leerling, ongeacht zijn

of haar achtergrond, zich op onze school thuis voelt. Daarom zullen levensbeschouwelijke en maatschappelijke onderwerpen van verschillende kanten worden belicht. Als openbare basisschool staan we open voor ieders godsdienst of levensbeschouwing en zullen dat ook bij het onderwijs eerbiedigen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
2.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving). middels Kanjertraining.
3.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Onze gedroomde positie is die van een school die kwaliteit levert mede door een eigentijds aanbod en een eigentijdse aanpak en daardoor bij alle belanghebbenden (kinderen, ouders, gemeente, stichting, inspectie) een goede naam heeft.

- Wij willen onze leerlingen een stimulerende, rijke leeromgeving bieden.
- Wij willen dat onze leerlingen in die omgeving zich ontwikkelen tot zelfstandige, sociale mensen die met een positief zelfbeeld en mondig de wereld tegemoet treden.
- Wij willen een veilig, ondersteunend en stimulerend schoolklimaat waarin we de saamhorigheid tussen leerlingen, leerkrachten en ouders kunnen bevorderen.

Wij willen een schoolklimaat waarin we de individuele ontwikkeling van leerlingen en leerkrachten stimuleren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling
4.	We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect (D/E), dan volgt er actie (groepsplan)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,67

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen en ons aanbod vastgesteld. Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies)
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,64

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. We gaan ervan uit dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal/ rekenen/ sociaal emotioneel/ motoriek	Kleuterplein	Leerlijnen Jonge Kind	
Taal/ Lezen	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen	
Taal	Taal Actief	Methode gebonden toetsen	
Technisch lezen	Estafette	Methode gebonden toetsen	
		Cito	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip Zilver	Methode gebonden toetsen	
		Cito begrijpend lezen	
		Cito-eindtoets	
Spelling	Taal Actief	Methode gebonden toetsen	
		Cito Spelling	
		Cito-eindtoets	
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	Blink	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Wereld in getallen	Methode gebonden toetsen	
		Cito Rekenen en Wiskunde	
		Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Argus Clou	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	De Blauwe Planeet	Methodegebonden toetsen	x
Natuuronderwijs	Blink	Methodegebonden toetsen	x
Wetenschap & Techniek	Blink	Methodegebonden toetsen	x
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland		
Tekenen	Moet je doen		
Handvaardigheid	Moet je doen		
Muziek	Eigenwijs		
Drama		Zes keer per jaar is er een optreden van de diverse groepen. Ouders worden hiervoor uitgenodigd	
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	In de groepen 5 t/m 8 worden jaarlijks de Kanjervragenlijsten afgenomen	

Aandachtspunt	Prioriteit
Oriënteren op een nieuwe zaakvakmethode	gemiddeld

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons aanbod. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven] zetten we extra taal(les)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator
2.	De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school
3.	Het woordenschatonderwijs neemt een belangrijke plek in in ons onderwijs dat is zichtbaar in alle groepen
4.	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)

Aandachtspunt	Prioriteit
Taal Actief borgen en schoolspecifiek maken en vast leggen in borgingsdocument.	gemiddeld

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom werken wij met de "Vertaalcirkel" waar mogelijk. Tevens wordt voorafgaand aan elk blok de voortoets door alle leerlingen gemaakt. Naar aanleiding van de uitslagen van de toets wordt per leerling zichtbaar wat ze al beheersen en wat nog aandacht heeft. Leerlingen werken vanaf groep 3 gedurende het blok aan hun eigen doelen wat zichtbaar is op de groeimuur. We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Werken met de groeimuur om het eigenaarschap te bevorderen.
2.	Gebieden van de voortoets zodat onderdelen die voldoende zijn, niet meer geoefend hoeven te worden tijdens het blok.

Aandachtspunt	Prioriteit
De doorgaande lijn met betrekking tot de groeimuur verder implementeren/ontwikkelen.	gemiddeld

4.10 Zaakvakonderwijs

Zaakvakonderwijs vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Zaakvakonderwijs komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie
2.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
3.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
4.	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie
5.	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde

Aandachtspunt	Prioriteit
Oriënteren op nieuwe zaakvakmethode	hoog

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Zes keer per jaar toneelvoorstelling van alle groepen
2.	Jaarlijks bezoek cultureel centrum
3.	Jaarlijks schoolbreed project
4.	Regelmatig schoolbreed een dansje aanleren en uitvoeren

Aandachtspunt	Prioriteit
Doorgaande lijn voor muzieklessen	gemiddeld

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wekelijks lessen van een vakdocent voor de groepen 5 t/m 8
2.	Jaarlijks lessen voor het behalen van het Nijntje beweegdiploma voor groep 2
3.	Incidenteel lessen van professionals op het gebied van basketbal, judo, zwemmen en volleybal
4.	Wekelijks naschoolse sportactiviteiten voor alle kinderen gratis.

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hanteren een methode voor wetenschap en techniek (Blink/ Binnenste Buiten)

Aandachtspunt	Prioriteit
Uitwerken van schoolspecifiek ICT plan met bijbehorende activiteiten en afstemmen op de 21 - eeuwse vaardigheden	hoog

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In groep 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse Taal (Groove me)

Aandachtspunt	Prioriteit
Engels onderwijs schoolbreed inzetten	laag

4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 4 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.15 uur. 's Middags is er les van 13.15 – 15.15 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.15 uur. Voor de leerlingen van groep 3 gelden dezelfde lestijden alleen op vrijdagmiddag hebben zij vrij. Voor de kleuters gelden ook dezelfde lestijden, alleen op vrijdag hebben zij de hele dag vrij. Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De bel gaat altijd 5 minuten eerder zodat we ook daadwerkelijk op tijd kunnen starten
2.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
3.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
4.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
5.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
6.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leerkrachten hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en verweg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Dit doen we middels onze Kanjertraining. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Ook erg belangrijk in deze is het contact met de ouders. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bieden de leerlingen structuur
2.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
3.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
4.	De leraren zorgen voor veiligheid
5.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken
6.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
7.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,75
tevredenheid leerkracht - Schoolklimaat (omgang, sfeer en veiligheid)	3,5
tevredenheid ouders - Schoolklimaat (omgang, sfeer en veiligheid)	3,48

4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
2.	De leraren geven les via het DIM model
3.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
4.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid
5.	De leraren zorgen voor betrokkenheid middels coöperatieve werkvormen en gebruik van de groeimuur
6.	De leraren geven feedback aan de leerlingen

Beoordeling

Ieder schoolaar worden lessen van leerkrachten bezocht (door directie en of IBer) en middels een kijkwijzer bekeken. Nadien vindt er een gesprek plaats om gezamenlijk te kijken waar nog ontwikkelpunten liggen.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,85
tevredenheid leerkracht - Onderwijsleerproces – alleen voor leerkrachten/onderwijsgevend personeel	3,07
tevredenheid ouders - Onderwijsleerproces	3,32

Aandachtspunt	Prioriteit
Doorgaande lijn van de groeimuur verder implementeren.	gemiddeld

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
2.	De taken bevatten keuze-opdrachten
3.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen
4.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
5.	De leraren besteden veel aandacht aan eigenaarschap bij leerlingen

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren hanteren heldere regels en routines
2.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn
3.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
4.	De leraren voorkomen probleemgedrag

4.20 Ondersteuning

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het Kanvas van de Kanjertraining (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Onze school beschikt over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-plus-risico) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Om te evalueren of we aan de basiskwaliteit voldoen gebruiken we het IJK instrument van het samenwerkingsverband. We scoren boven de norm van 80% en dat betekent dat onze basisondersteuning van voldoende niveau is. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school voert de zorg planmatig uit
2.	De intern begeleider coördineert samen met de leerkracht de zorg en begeleiding
3.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
4.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
5.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.
6.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
7.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
8.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	4

4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Mede op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan

op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de plusgroep (verdiept arrangement) en de risicogroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Na iedere methodetoets noteren de leerkrachten de bijzonderheden in het plan. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-meer-weer)
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
4.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte

4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. In groep 7 en 8 werken we met op de Waterlelie met IMCBasis. Dit houdt in dat de kinderen wekelijks een dagdeel les krijgen van professionals uit de praktijk. En tevens gaan ze op bezoek bij de bedrijven van de professionals. De leerlingen kunnen dan zien dat er voor iedereen werk is wat aansluit bij hun talenten. Zowel voor de leerlingen met de brains als de leerlingen met de gouden handen en alles wat daar tussen zit. Ze leren ook dat ze elkaar weer tegen komen in hun werkzame leven en elkaar nodig hebben. (**zie voor uitgebreide informatie bij het onderdeel IMCBasis**). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij bieden de mogelijkheid voor toekomst- en motivatiegericht onderwijs (IMCBasis)
2.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
3.	De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten

Aandachtspunt	Prioriteit
Het implementeren van het IMCBasis programma	hoog

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning
3.	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
4.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,67

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld (zie Bijlage Toetsen en Normen). Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB-er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2.	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten
3.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
4.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren
5.	De leraren nemen het eigen lesgedrag mee in de analyse van de toetsen
6.	We maken gebruik van collegiale consultatie en intervisie (binnen het cluster)
7.	Schoolleiding en IB-er voeren structureel klassenconsultaties uit

4.26 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We hebben van elke leerling in beeld wat de belemmerende factoren; de stimulerende factoren en de onderwijsbehoeften zijn. We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). Met betrekking tot verlengen en zittenblijven hebben we normen opgesteld. Voor verlengen is dit 12% (groep 1 en 2) en voor zittenblijven 3% (groep 3 t/m 8). De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
6.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs
7.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Jaarlijks wordt er door de IB-er een toetskalender opgesteld. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens de oudergesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. Aan het eind van groep 7 krijgen leerlingen en hun ouders een voorlopig advies voor het vervolgonderwijs. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de Centrale Eindtoets (Cito). Leerlingen krijgen in dat jaar ook een VO-advies. De adviesprocedure hebben we beschreven in een document. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Cito)
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

4.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	4

4.29 IMCBasis

IMC Basis op de Waterlelie

IMC Basis komt voort uit het gedachtegoed van Stichting IMC Weekendschool. Sinds 1998 brengen wij motivatiegericht onderwijs waarbij bevlogen professionals als gastdocenten leerlingen van groep 7 en 8 van de basisschool inspireren. Terwijl onze weekenscholen het onderwijs aanvullend en op individuele basis op zondag aanbieden, biedt IMC Basis het programma doordeweeks op scholen aan. Zodat we álle kinderen kunnen bereiken. Als onderdeel van het reguliere lescurriculum wordt in nauwe samenwerking met de school en betrokken leerkrachten het jaarprogramma vastgesteld.

Missie IMC Basis bereidt jongeren in een vroeg stadium voor op de belangrijkste stap na hun schoolbestaan: werk gaan doen wat bij hen past en waarin ze zich verder kunnen ontwikkelen. Lessen van bevlogen vakexperts verruimen het blikveld van de jongeren, laten hen experimenteren met hun voorkeuren en stimuleren hen om lef te hebben en hun interesses te volgen. In de ontvankelijke leeftijdsfase van tien tot dertien jaar wordt zo de basis gelegd om gemotiveerd in het leven te staan.

Visie

IMC Basis stelt zich ten doel dat alle jongeren, van alle sociale klassen en van alle schoolniveaus zó worden opgeleid dat ze gemotiveerd een maatschappelijke rol kunnen innemen. IMC Basis stelt motivatie dan ook centraal. Onderwijs door enthousiasmerende vakexperts is bij uitstek de wijze om motivatie te voeden. Jongeren zijn van nature gemotiveerd om mee te doen en leren, als ze hiertoe de kans krijgen, spelenderwijs de wereld en hun voorkeuren kennen. Bovendien creëren ze zo ervaringen waar ze bij latere keuzemomenten op terugrijpen, bijvoorbeeld voorkeuren voor professionele omgevingen, vakinhoud, beroepsethiek, expressievormen, omgangsvormen, leefstijlen. IMC Basis kenmerkt zich dan ook door ervaren in plaats van 'leren over'.

Doelstellingen

IMC Basis brengt gedurende twee schooljaren een programma van aanvullend onderwijs voor alle leerlingen van groep 7 en 8 van de basisschool. Onder reguliere lestijd, in nauwe samenwerking met de school en de betrokken leerkrachten en met gastdocenten uit de directe omgeving van de school.

IMC Basis lessen bereiden de leerlingen erop voor dat ze later zelfstandige, gemotiveerde en verantwoorde keuzes kunnen maken.

Dit bereikt IMC Basis door het versterken van:

- Toekomstperspectieven: de leerlingen krijgen een breed beeld van de maatschappij en van hun mogelijkheden. Door IMC Basis staan jongeren goed geïnformeerd in het leven.
- Zelfvertrouwen: de leerlingen ontdekken hun talenten en voorkeuren in de samenwerking met bevlogen vakexperts. Bekrachtiging, aanmoediging en vaardigheidstrainingen dragen bij aan sterker zelfvertrouwen.
- Verbondenheid: de leerlingen volgen levensecht onderwijs, vol actuele casussen en vraagstukken. Zo worden ze zich ervan bewust dat ze deel uitmaken van, invloed kunnen uitoefenen op, en een bijdrage kunnen leveren aan de maatschappij.

Identificatie wordt op verschillende niveaus mogelijk gemaakt:

- De leerlingen ontmoeten inspirerende vakexperts (vrijwilligers) uit uiteenlopende disciplines.
- Bij ieder vakgebied komen beroepen van verschillende opleidingsniveaus aan de orde, waarbij de experts hun vakgebied behandelen aan de hand van raakvlakken met de leefwereld van de leerlingen.
- De nadruk ligt steeds op zelf doen en ervaren. De leerlingen werken aan opdrachten die zoveel mogelijk levensecht zijn en voeren werkzaamheden uit die kenmerkend zijn voor het vakgebied.
- Excursies naar de werkplek van gastdocenten vormen een wezenlijk onderdeel van de vakken. Leerlingen bezoeken bijvoorbeeld een rechtbank, sterrenwacht, ziekenhuis, brandweerkazerne en televisiestudio.

21e eeuwse vaardigheden binnen het IMC Basis curriculum

21e eeuwse vaardigheden worden gezien als de competenties die leerlingen nodig hebben in de maatschappij van de toekomst. Het nieuwe model, begin 2016 gepresenteerd door Kennisnet en SLO, bestaat uit 11 vaardigheden: creatief denken, probleem oplossen, kritisch denken, zelfregulering, sociale en culturele vaardigheden, samenwerken, communiceren, computational thinking, informatievaardigheden, ict-basisvaardigheden en mediawijsheid. Deze laatste vier vallen onder digitale geletterdheid.

Om leerlingen goed voor te bereiden op de 21e eeuwse samenleving is het belangrijk deze competenties een plek te geven in het onderwijs.

De meeste van de 21e eeuwse vaardigheden worden tijdens het tweejarig curriculum van IMC Basis volledig geïntegreerd aangeboden aan de leerlingen van groep 7 & 8. Hieronder een overzicht op welke wijze de vaardigheden terugkomen in het curriculum.

Kritisch denken

Tijdens elke IMC Basisles stimuleert de coördinator de leerlingen om zoveel mogelijk vragen te stellen. Niet alleen om een nieuwsgierige houding te ontwikkelen bij de leerlingen, maar ook om een eigen mening te vormen over een onderwerp. De leerlingen worden door de coördinator en gastdocent tijdens de lessen gestimuleerd om een open, onderzoekende houding aan te nemen door in gesprek te gaan met gastdocenten en de andere leerlingen. Respect voor standpunten van anderen is hierbij van groot belang. Deze houding is van belang voor persoonsvorming en burgerschap.

Zelfregulering

Voornamelijk de intrinsieke leermotivatie wordt tijdens IMC Basis aangesproken. De leerlingen worden tijdens alle lessen aangemoedigd om initiatief te tonen en hun doorzettingsvermogen te vergroten. Daarnaast wordt de mate van zelfeffectiviteit vergroot, de leerlingen vergroten de perceptie die ze hebben over hun eigen vermogen om een bepaald doel te bereiken. Het is van belang dat zelfregulering wordt geleerd en geoefend in de context van reële taken, daarnaast moeten de taken motiverend zijn. De IMC Basislessen zijn hier het ultieme moment voor, aangezien de lessen aan deze twee basisvoorwaarden (realistisch & motiverend) voldoen.

Sociale en culturele vaardigheden

De ontmoeting met verschillende gastdocenten gedurende twee jaar zorgt ervoor dat leerlingen in contact komen met mensen van verschillende achtergronden. De vaardigheden kunnen tijdens de IMC Basislessen goed geoefend worden, waarbij de coördinator een voorbeeldrol heeft. De leerlingen leren door het opdoen van nieuwe ervaringen en door te reflecteren op hun eigen concepten. De coördinator zorgt samen met de leerkracht voor een veilig klimaat tijdens de lessen, waarbij de leerlingen eigen gevoelens en opvattingen durven te delen en respect hebben voor andere visies en opvattingen.

Samenwerken

Tijdens alle IMC Basislessen werken de leerlingen samen. De coördinator zorgt voor werkvormen waarbij de leerlingen in contact komen met andere leerlingen en zo het samenwerken op meerdere vlakken kunnen oefenen. Het vak ondernemen is een goed voorbeeld van een vak **waarbij samenwerken binnen een vaste groep centraal staat.**

Communiceren

Het hele IMC Basis curriculum draait om communiceren met andere leerlingen, gastdocenten, vrijwilligers, leerkrachten en de coördinator. Er is veel aandacht voor verbale communicatie in de vorm van onder andere vragen stellen, schrijven en presenteren. Maar ook aandacht voor nonverbale communicatie tijdens de lessen beeldende kunst en podiumkunst.

Creatief denken

Bij creatief denken is het van belang dat de onderzoekende en ondernemende houding van leerlingen gestimuleerd wordt om zo tot nieuwe ideeën voor bestaande vraagstukken te komen. Deze ondernemende en onderzoekende houding wordt tijdens elke les gestimuleerd door de leerlingen veel vragen te laten stellen, maar komt tijdens de vakken Wetenschap en de pilot van Design Thinking nog explicieter aan bod.

Probleem oplossen

Een leerling is een probleemoplosser als hij/zij een onderzoekende houding heeft, problemen kan (h)erkennen, over vaardigheden beschikt om belangrijke vragen te stellen en te beantwoorden, oplossingsstrategieën kan hanteren, kan komen tot verschillende oplossingsrichtingen en beargumenteerde beslissingen kan nemen ten aanzien van de oplossing. De onderzoekende houding wordt tijdens elke IMC Basisles gestimuleerd door belangrijke vragen te stellen. Het probleem oplossen komt tijdens de pilot van het vak Design Thinking expliciet aan bod.

Digitale geletterdheid:

Mediawijsheid Tijdens de IMC Basislessen wordt voornamelijk aandacht besteed aan het creëren van media en

beeldvorming. Tijdens onder andere de vakken journalistiek en documentaire maken leren de leerlingen hoe media gemaakt wordt, produceren ze zelf media en reflecteren daarop. Tijdens deze lessen wordt ook de rol van de media met de leerlingen besproken en hoe de media de werkelijkheid kunnen kleuren.

Informatievaardigheden

Dit onderdeel is nog in ontwikkeling binnen IMC Basis.

ICT-basisvaardigheden

Deze vaardigheden komen niet expliciet aan bod binnen de IMC Basislessen. Wel wordt er regelmatig gebruikt gemaakt van de aanwezig computers, maar gaan we er van uit dat de basisschool de benodigde ICT-basisvaardigheden bijbrengt.

Computational thinking

Computational thinking richt zich op de vaardigheden die essentieel zijn om problemen op te lossen waarbij veel informatie, variabelen en rekenkracht nodig zijn. Het is daarbij belangrijk om te begrijpen hoe informatie tot stand komt zodat je computersystemen kan benutten voor probleemoplossen, voor het denken in stappen en daarmee in voorwaardelijkheden voor volgorde van de benodigde gegevens. Tijdens de pilot van het vak Game Design programmeren de leerlingen hun eigen game en leren daarmee problemen op te lossen door gebruik van een computersysteem.

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementeren van IMC basis	hoog

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. We gaan uit van de SBL competenties:

1. Interpersoonlijk competent
2. Pedagogisch competent
3. Vakinhoudelijk en didactisch competent
4. Organisatorisch competent
5. Competent in het samenwerken met collega's
6. Competent in het samenwerken met de omgeving
7. Competent in reflectie en ontwikkeling

De vastgestelde bekwaamheidseisen bij de zeven competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer wordt digitaal verwerkt, waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. De kijkwijzer gebruiken we minimaal eens per jaar bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een functionerende gesprekcycclus
2.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze
3.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze
4.	We gebruiken SOOOG breed de WMK kijkwijzer

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het instrument van MOON rond SPP geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekcycclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de clusterdirecteur en de schoolcoördinator van de school. De clusterdirecteur heeft de eindverantwoordelijkheid over vier scholen (obs Letterwies, obs Jaarfke, Eexterbasisschool en obs De Waterlelie). De schoolcoördinator heeft de dagelijkse leiding over obs de Waterlelie.

Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor een goede sfeer en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Daarnaast vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leraren bereiden zich adequaat op vergaderingen en bijeenkomsten
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie en de IB-er klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd.

Intervisie en collegiale consultatie wordt clusterbreed uitgevoerd, zodat collega's van dezelfde groepen/bouwen met elkaar kunnen overleggen over diverse onderwerpen en ervaringen kunnen delen. Maar ook buiten deze georganiseerde momenten zoeken collega's elkaar op. Leerkrachten maken individueel of gezamenlijk ook gebruik van het aanbod van de SOOOG Academie.

Collegiale consultaties, intervisie, coaching, klassenbezoeken door directie en IB-er zijn gericht op versterking van het (didactisch) handelen in de klas en het optimaliseren van leerresultaten. Individuele scholing en teamscholing dient zoveel mogelijk bij te dragen aan de onderwijsontwikkeling van onze school en de deskundigheidsbevordering van de mensen die er werken.

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerkrachten nemen de verantwoordelijkheid voor hun eigen professionele ontwikkeling (eigenaarschap)	gemiddeld
De leerkrachten maken gebruik van elkaars kwaliteiten, binnen het cluster (talent)	gemiddeld
Iedereen neemt de verantwoordelijkheid voor zijn of haar functioneren, maar ook voor het functioneren van de organisatie als geheel.	gemiddeld

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo Hanzehogeschool Groningen de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's. Voor de beoordeling

van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool. Ook hebben wij jaarlijks stagiaires van het MBO die opgeleid worden tot onderwijsassistent.

5.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De eerste drie jaar is er een bovenschoolse coach beschikbaar die gedurende het jaar de nieuwe leerkracht begeleidt middels lesbezoeken en gesprekken. Op schoolniveau is er een leerkracht beschikbaar die de startende leerkracht inwerkt in de school wat betreft afspraken en praktische zaken. De lesobservaties worden uitgevoerd door de IB-er, directie en de coach. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school de kijkwijzer uit WMK.

5.9 Taakbeleid

We gaan met ingang van het schooljaar 2019-2020 werken met een werkverdelingsplan.

E.e.a. is in goed overleg met het team tot stand gekomen:

1. Verdeling van lessen, groepen leerlingen over de leraren;
2. Verhouding lesgevende en overige taken;
3. Tijd voor- en nawerk;
4. Taken van het team, welke zijn dit globaal en hoe ziet de tijdsverdeling eruit;
5. Tijd van OOP binnen en buiten de klas;
6. Pauzetijden (passend binnen de arbeidstijdenwet);
7. De tijden waarop iedereen er is;
8. Toepassing van het vervangingsbeleid (indien aan de orde).
9. Besteding van de werkdrukmiddelen;

Vervolgens wordt er met de individuele medewerkers een jaargesprek gehouden over de inzet voor het komend schooljaar. Het betreft hier een overzicht en de afspraken waarin de verdeling van uren van taken, professionalisering en duurzame inzetbaarheid zijn opgenomen.

5.10 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we het ontwikkelinstrument Medewerkers uit WMK. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek. Indien nodig volgt er nog een klassenbezoek.

5.11 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers staan in You Force. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek

5.12 Functionering en beoordelingsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functionering- of een beoordelingsgesprek met de medewerkers. Tijdens het

functioneringsgesprek staat het functioneren van de medewerker centraal. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, welbevinden op de school, omgang met collega's.

Bij het beoordelingsgesprek gebruiken we ook het standaardformulier van de stichting. De zeven competenties komen hier aan de orde:

Daarnaast worden de pluspunten en de verbeterpunten aangegeven.

Beide gesprekken worden zowel door de medewerker als de directie voorbereid op de daarvoor bestemde formulieren.

5.13 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van demissie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team minimaal één keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks teamscholing plannen	gemiddeld

5.14 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen minimaal één cursus. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Obs de Waterlelie valt onder de verantwoordelijkheid van de Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen. SOOOG is het bevoegd gezag van het openbaar en speciaal basisonderwijs en de school voor zeer moeilijk lerende kinderen in de gemeente Oldambt, Pekela en Westerwolde. De stichting is in beheers- en beleidsmatig opzicht verantwoordelijk voor het openbaar basisonderwijs.

Op onze 21 basisscholen, 1 nevenvestiging, een afdeling eerste opvang anderstaligen, 1 school voor speciaal basisonderwijs en 1 (V)SO-school (speciaal onderwijs voor zeer moeilijk lerenden), werken ongeveer 300 medewerkers die onderwijs verzorgen voor ongeveer 3000 leerlingen in de gemeenten Oldambt, Pekela en Westerwolde.

Het College van Bestuur bestaat uit:

J.H. (Jaap) Hansen (voorzitter)

T. (Ted) Hulst (lid)

Het College van Bestuur (CvB) is eindverantwoordelijk voor alle scholen van SOOOG en voor de kwaliteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering. Het CvB vindt samenwerking, professionalisering en vernieuwing heel belangrijk. Om onderwijs van hoge kwaliteit te krijgen en te houden is het heel belangrijk te investeren in de mensen binnen de organisatie, want enthousiaste, goed gemotiveerde en geschoolde leerkrachten zijn de basis en voorwaarde voor goed onderwijs.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen en lezen wordt het klassenverband indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	De school is een veilige school
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders van de groepen 4 t/m 8 ontvangen wekelijks een nieuwsbrief

6.4 Veiligheid

De aandacht voor een veilige en ook pestvrije schoolomgeving is de laatste jaren enorm toegenomen.

Wij vinden dit terecht. Kinderen maar ook volwassenen moeten veiligheid ervaren en beleven om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen en ontplooien. Samen willen wij zorgen voor een goede sfeer en een gevoel van veiligheid waarbij het gaat om de persoonlijke groei. Samen willen wij blijven werken aan de veilige school waar kinderen, ouders en medewerkers recht op hebben. Onze school heeft veiligheidsbeleid beschreven en vastgesteld conform de aangescherpte wet- en regelgeving. De ouders zullen hier geregeld van op de hoogte worden gehouden. Daarnaast heeft iedere SOOOG school een "veiligheidscoördinator" aangewezen.

Deze veiligheidscoördinator fungeert o.a. als eerste aanspreekpunt op het gebied van pesten. Naast het zijn van aanspreekpunt voor leerlingen en ouders coördineert, deze aan de school verbonden persoon, ook het anti-pestbeleid van de school.

Voor vragen over veiligheid of opmerkingen en aanvullingen kunt u bij deze collega terecht.

De school monitort jaarlijks de veiligheid van leerlingen met een instrument dat een representatief en actueel beeld

geeft. De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevestigd op veiligheidsaspecten. Onder veiligheid wordt verstaan de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen.

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. (Kanjertaining)

De school beschikt over een klachtenregeling, een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
5.	De school beschikt over een aanspreekpunt
6.	De school bevestigd leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	4
tevredenheid leerkracht - Schoolklimaat (omgang, sfeer en veiligheid)	3,5
tevredenheid ouders - Schoolklimaat (omgang, sfeer en veiligheid)	3,48

6.5 Arbobeleid

Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt. Met de ouders communiceren buiten de face tot face gesprekken om via de ouderapp.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken met een vergadercyclus van bouw- en personeelsvergaderingen
2.	Het MT vergadert 1x per 2 maand
3.	De OR vergadert 1 x per 2 maand
4.	De MR vergadert 6x per jaar
5.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memo-bord en via e-mail

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkings-verband en met zorgpartners.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- Het expertisecentrum van SOOOG
- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolverpleegkundige
- Externe instanties

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
4.	We werken samen met diverse ketenpartners
5.	We werken samen met het SWV

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,58

Aandachtspunt	Prioriteit
Contacten met de voorschoolse opvang verder ontwikkelen	gemiddeld

6.8 Contacten met ouders

Maakt een goede samenwerking tussen school en ouders nou echt het verschil voor wat betreft de leerprestaties van kinderen en jongeren? Onderzoek laat zien van wel. Inmiddels is voldoende aangetoond dat leerlingen meer gemotiveerd zijn en dat hun welbevinden en leerprestaties toenemen wanneer hun ouders betrokken zijn. Bedoeld wordt dan een werkelijke samenwerking, en niet zozeer de vrijwillige activiteiten die ouders op school doen. Daarom is het goed om dit eens toe te lichten.

Als ouders meedoen met activiteiten of hand- en spandiensten verrichten op school, dan spreken we van ouderparticipatie. Een formele vorm hiervan zijn ouders die zitting hebben in de medezeggenschapsraad of het bestuur. Hoewel kinderen de aanwezigheid van hun ouders op school vaak prettig vinden, heeft het geen aantoonbare invloed op hun schoolontwikkeling.

We spreken van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich (mede) verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van kinderen. Cruciaal hiervoor is de communicatie tussen school en ouders.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
tevredenheid ouders - Informatie en communicatie	3,14

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

NCO rapportage 2018

Het betreft een jaarlijks gegenereerde rapportage over de resultaten en effecten van het onderwijs op onze school en de behaalde resultaten van onze oud leerlingen in het vervolgonderwijs. We zien de prestaties van onze leerlingen op een aantal belangrijke uitkomsten, zoals de succesansen binnen onze school en de doorstroom naar en succesansen in het vervolgonderwijs.

Een belangrijk verschil tussen de NCO-rapporten en de overige bronnen, is dat de NCO-rapporten alle uitkomsten vergelijken met een zogeheten voorspelde referentiewaarde. Deze referentiewaarde is de voorspelde score voor onze school als we deze vergelijken met het landelijk gemiddelde, maar ook met andere scholen die op onze school lijken met betrekking tot enkele belangrijke kenmerken van de leerlingenpopulatie (bv. aantal kinderen uit eenoudergezinnen; sociaaleconomische samenstelling) en de kenmerken van onze school (bv. schoolgrootte; denominatie; stedelijkheid).

In beeld gebracht wordt:

- Samenstelling van leerling populatie
- Schoolcarrière
- Schoolloopbaan
- Vergelijking school/voorspelde referentiewaarde/landelijk gemiddelde eindtoetscores groep 8
- Welk niveau vervolgonderwijs
- Succes vervolgonderwijs

Van onze school zit 15% van de oud-leerlingen na drie jaar boven het gegeven basisschooladvies. Dit is ongeveer even hoog als de voorspelde referentiewaarde en lager dan het landelijk gemiddelde.

68% van onze oud-leerlingen volgt een opleiding op het gegeven basisschooladvies. Dit percentage is ongeveer even hoog als de voorspelde referentiewaarde en tevens ongeveer even hoog als het landelijk gemiddelde.

17% van onze oud-leerlingen zit na drie jaar onder het gegeven basisschooladvies. Dit is ongeveer even hoog als de voorspelde referentiewaarde en tevens ongeveer even hoog als het landelijk gemiddelde.

Op onze school ligt de gemiddelde eindtoetscore op 534. Deze gemiddelde eindtoetscore ligt ongeveer gelijk aan

de voorspelde referentiewaarde en ongeveer gelijk aan het landelijk gemiddelde.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We controleren of onze advies en ons aanbod effectief is.

6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garandeert we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4.	e hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

VVE houdt in dat kinderen op jonge leeftijd al meedoen aan allerlei educatieve programma's bij de kinderopvang of bij de peuteropvang. Op een speelse manier worden alle ontwikkelingsgebieden extra gestimuleerd. VVE-programma's richten zich niet alleen op het stimuleren van de taalontwikkeling, maar ook de sociaal-emotionele, de cognitieve en motorische ontwikkeling, rekenvaardigheid, ruimtelijk inzicht enzovoort, worden hierin betrokken. Deze programma's beginnen bij de peutersopvang of de kinderopvang (voorschoolse periode) en lopen door tot in de eerste twee groepen van de basisschool (vroegschoolse periode). Op deze manier wordt de doorgaande ontwikkelingslijn gewaarborgd.

Kinderen met een risico op achterstanden, de zogenaamde "doelgroep leerlingen", krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op onze basisschool, om zo in een ononderbroken ontwikkelingslijn de onderwijsloopbaan te vervolgen. Er zijn geregeld overlegmomenten tussen de leerkrachten en de opvangmedewersters over het educatieve aanbod, de werkwijze en de kinderen. Daarbij is er een doorgaande lijn wat betreft de zorg voor kinderen en vindt er een overdracht plaats voordat de peuter vier jaar wordt en start in de kleutergroep.

Schoolbesturen en aanbieders van kinderopvang en peuteropvang werken binnen VVE samen met het gemeentebestuur. De samenwerkende partners hebben een convenant afgesloten en met de gemeente resultaatsafspraken gemaakt. De behaalde resultaten worden gemonitord door de gemeente zodat de gemeente zich richting de rijksoverheid kan verantwoorden over de inzet van de beschikbare VVE-middelen.

Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk. Samen met de ouders verantwoordelijkheid nemen en ouders proberen als educatief partner te zien is hierbij belangrijk.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd
2.	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
3.	De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
4.	Er is in sommige gevallen sprake van een warme overdracht
5.	De opbrengsten zijn van voldoende niveau

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang. De kinderopvang (KIWI) bij ons in de buurt regelt de voorschoolse opvang. De tussenschoolse opvang wordt bij ons door overblijfouders geregeld.

Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. De naschoolse opvang wordt ook geregeld door De KIWI. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk
2.	Op onze school is tussenschoolse opvang mogelijk
3.	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

Voor iedere organisatie is het van belang om het financieel en materieel beleid op orde te hebben. Een gezonde financiële situatie en inzicht hebben in ken- en stuurgetallen zijn waarborgen voor de continuïteit van de stichting. Een goede planning en controlcyclus maakt het mogelijk om tijdig ontwikkelingen te signaleren en daarop te anticiperen. Hierdoor kunnen de middelen efficiënt ten behoeve van het primaire proces en de ondersteuning daarvan aangewend worden. De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting. De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De algemeen directeur zorgt –in samenspraak met de directeuren– voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Dyade.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 10,00 per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag betalen. Dit geld wordt beheerd door de overblijfoördinator, in overleg met de directeur. Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid (oudergeleding), de penningmeester van de O.R. en de directeur. Van het geld krijgen de overblijfouders een kleine vergoeding, daarnaast wordt er speelgoed van aangeschaft.

7.4 Sponsoring

Scholen kunnen te maken krijgen met bedrijven die hen willen sponsoren. Hieraan zijn risico's verbonden. Leerlingen vormen een kwetsbare groep. Ze zijn gemakkelijk te beïnvloeden. Het is dus belangrijk dat sponsoring zorgvuldig gebeurt.

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leraren, niet-onderwijzend personeel of leerlingen. Hiervoor verlangt de sponsor een tegenprestatie in schoolverband. Sponsoring is door het bestuur toegestaan onder voorwaarde dat:

- het verenigbaar is met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- het niet in strijd is met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt.
- het niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloedt.
- het geen aantasting betekent van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen.
- het geen schade mag berokkenen aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen

Het bevoegd gezag stelt de scholen verplicht om de afspraken tussen de sponsor en de school schriftelijk vast te leggen in een sponsorovereenkomst. In de overeenkomst wordt vastgelegd wat de sponsoring inhoudt: welke goederen, diensten of welk geldbedrag de sponsor aan de school ter beschikking stelt en welke tegenprestatie van de school daar tegenover staat.

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met het sponsorbeleid en onderschrijft de voorwaarden. Zodra de school een sponsorovereenkomst heeft gesloten moet dit ter goedkeuring naar het bevoegd gezag worden gezonden.

7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur van de school. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het bestuur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O).

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar . Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. De investeringen zijn geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteitsbewaking

In deze paragraaf beschrijven we op welke wijze wij onze kwaliteit bewaken, borgen en verbeteren. Binnen de cyclus rond kwaliteitszorg werken we met behulp van ParnasSys en WMK (Werken met kwaliteit) binnen een vierjarencyclus met een schoolplan, een schooljaarplan en een schooljaarverslag. Het schoolplan sluit aan op het strategisch beleid van SOOOG en de schooljaarplannen op het schoolplan van de school. Aan het eind van ieder schooljaar stellen we het schooljaarplan voor het komende schooljaar op. In de schoolplannen zijn de ontwikkel- en focuspunten concreet en smart uitgewerkt. In het schooljaarverslag evalueren we de voortgang en de resultaten. Daarnaast maken we gebruik van interne audits binnen onze stichting.

Kwaliteitszorg is voor ons:

1. Zeggen wat we doen en dat goed en systematisch borgen.
2. Doen wat we zeggen dat we doen en dat laten zien.
3. Systematisch evalueren van onze kwaliteit.
4. Ons voortdurend verbeteren met gerichte verbeteractiviteiten.

Kwaliteitszorg: uitgangspunten

1 Wettelijk kader

Artikel 12 lid 4 van de Wet Primair Onderwijs (beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs) vormt voor ons het uitgangspunt voor onze zorg voor kwaliteit.

2 Collectief proces

Bij kwaliteitszorg zijn alle professionals op de werkvloer betrokken (directie en teamleden).

3 Rol directie

De directie heeft samen met de IB-er de regierol bij de uitvoering van kwaliteitszorg.

4 Schoolverbetering

Kwaliteitszorg is bij ons steeds een combinatie van

- positiebepaling (waar staan we, zelfevaluatie, nulmeting, zo zijn onze manieren) en
- schoolverbetering (waar willen we naar toe, ambitieniveau, planmatig uitvoering).

5 Cyclische werkwijze

Wij werken cyclisch aan kwaliteitszorg .

6 Systematische evaluatie

Wij evalueren jaarlijks systematisch :

- onze opbrengsten;
- het leren en onderwijzen op onze school;
- cyclische afname van leerling-ouder-leerkrachtenquêtes.
- de evaluaties vormen input voor schoolverbetering.

7 Toezichtkader inspectie

Wij betrekken de kwaliteitsaspecten en indicatoren van het onderwijstoezicht nadrukkelijk bij de inrichting van onze kwaliteitszorg.

8 Professioneel handelen

Bij de kwaliteitsborging en -verbetering is het professioneel gedrag/handelen van op de werkvloer het uitgangspunt. Daarmee koppelen wij kwaliteitszorg aan professioneel gedrag.

9 Visie als ijkpunt

De kwaliteitszorg spiegelen wij structureel aan onze missie/visie zoals geformuleerd in het schoolplan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
3.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
4.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
5.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
6.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	4

8.2 Kwaliteitscultuur

De kwaliteit van onze medewerkers is de cruciale factor om het uiterste uit ieder kind te kunnen halen. Wij zorgen ervoor dat we bekwame medewerkers hebben die binnen een professionele cultuur werken. Ons personeelsbeleid is erop gericht de sterke punten en talenten van iedere medewerker te benutten en, minstens zo belangrijk, het zorgt ervoor dat medewerkers niet alleen het uiterste uit kinderen willen halen, maar ook uit zichzelf.

Via de SOOOG Academie, die SOOOG centraal bekostigt, bieden we cursussen, workshops en opleidingen aan voor alle medewerkers. De school beschikt daarnaast over een eigen scholings- en kwaliteitsbudget voor individuele en/of teamscholing. Voor het management is we een voorziening getroffen waarmee we middelen en mogelijkheden borgen voor ontwikkeling, scholing en ver(der)gaande professionalisering.

Wij bieden onze medewerkers ruimte om hun talenten volop te ontwikkelen en vervolgens in te zetten in de praktijk: de praktijk op de werkvloer. Wij hanteren daartoe zelfsturing binnen de gezamenlijk afgesproken kaders.

We blijven een lerende organisatie. We stimuleren onze medewerkers daarom kennis en ervaringen met elkaar te delen zodat we ook van elkaar leren. We gaan de komende jaren nog meer nadruk leggen op leren van en met elkaar, op hoe we van een prestatie- naar een leercultuur gaan en op samen het uiterste uit onszelf en uit onze leerlingen blijven halen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
2.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
3.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
4.	De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,45
tevredenheid ouders - Onderwijsleerproces	3,32

8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. In de schoolgids verantwoorden we dit naar ouders. De

belangrijkste kenmerken van onze school zijn verwoord in de kwaliteitsindicatoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
4.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,9
tevredenheid ouders - Informatie en communicatie	3,14

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met *behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl)* en met het IJK instrument van ons samenwerkingsverband.

De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 13 mei 2016 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

8.8 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=21). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,30.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
tevredenheid leerkracht - Schoolklimaat (omgang, sfeer en veiligheid)	3,5
tevredenheid leerkracht - Onderwijsleerproces – alleen voor leerkrachten/onderwijsgevend personeel	3,07
tevredenheid leerkracht - Informatie en communicatie	2,85
tevredenheid leerkracht - Arbeidsomstandigheden	3,44

Aandachtspunt	Prioriteit
Informatie en communicatie intern	gemiddeld

8.9 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in februari 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=56). Het responspercentage was 96%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Het gemiddelde cijfer was een 8,6.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO). Tevens maken de leerlingen van groep 5 t/m 8 twee keer per schooljaar een vragenlijst betreffende welbevinden en veiligheid van de Kanjertraining.

Aandachtspunt	Prioriteit
Kindgesprekken	gemiddeld

8.10 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=128). Het responspercentage was 50%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,35.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
tevredenheid ouders - Schoolklimaat (omgang, sfeer en veiligheid)	3,48
tevredenheid ouders - Onderwijsleerproces	3,32
tevredenheid ouders - Informatie en communicatie	3,14

8.11 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten (zie bijlage). De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X	X	X	X
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod	X		X	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd	X	X	X	X
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X		X	
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen	X	X	X	X
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen			X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		X
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		X
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X	X	X	X
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid	X	X	X	X
Personeelbeleid	Schoolleiding	X	X	X	X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X		X	
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid	X	X	X	X
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X		X	
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving				X

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

Stichting SOOOG beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Aandachtspunt	Prioriteit
Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij	hoog
Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden	gemiddeld
Een professionele leercultuur	gemiddeld

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan 2019-2023 SOOOG

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Aan het einde van de schoolplanperiode willen we ons beleid ten aanzien van, eigenaarschap, coöperatief werken en hoog begaafdheid geoptimaliseerd hebben.	hoog
	Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatie breed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen.	hoog
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag	hoog
	Op school kunnen we inspelen op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen zowel op het gebied van extra ondersteuning als extra uitdaging. (klus en plus)	hoog
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Borgen van werkwijze	gemiddeld
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Oriënteren op een nieuwe zaakvakmethode	gemiddeld
Zaakvakonderwijs	Oriënteren op nieuwe zaakvakmethode	hoog
Kunstzinnige vorming	Doorgaande lijn voor muzieklessen	gemiddeld
Wetenschap en Technologie	Uitwerken van schoolspecifiek ICT plan met bijbehorende activiteiten en afstemmen op de 21 - eeuwse vaardigheden	hoog
Engelse taal	Engels onderwijs schoolbreed inzetten	laag
Didactisch handelen	Doorgaande lijn van de groeimuur verder implementeren.	gemiddeld
Professionalisering	Jaarlijks teamscholing plannen	gemiddeld
Vragenlijst Leraren	Informatie en communicatie intern	gemiddeld
Vragenlijst Leerlingen	Kindgesprekken	gemiddeld
Strategisch beleid	Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij <ul style="list-style-type: none"> • Het implementeren van het IMCBasis programma 	hoog
	Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden <ul style="list-style-type: none"> • Contacten met de voorschoolse opvang verder ontwikkelen 	gemiddeld
	Een professionele leercultuur <ul style="list-style-type: none"> • De leerkrachten nemen de verantwoordelijkheid voor hun eigen professionele ontwikkeling (eigenaarschap) • De leerkrachten maken gebruik van elkaars kwaliteiten, binnen het cluster (talent) • Iedereen neemt de verantwoordelijkheid voor zijn of haar functioneren, maar ook voor het functioneren van de organisatie als geheel. 	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Aan het einde van de schoolplanperiode willen we ons beleid ten aanzien van, eigenaarschap, coöperatief werken en hoog begaafdheid geoptimaliseerd hebben.
	Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatie breed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen.
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag
	Op school kunnen we inspelen op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen zowel op het gebied van extra ondersteuning als extra uitdaging. (klus en plus)
Wetenschap en Technologie	Uitwerken van schoolspecifiek ICT plan met bijbehorende activiteiten en afstemmen op de 21 - eeuwse vaardigheden
Professionalisering	Jaarlijks teamscholing plannen
Vragenlijst Leraren	Informatie en communicatie intern
Strategisch beleid	Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Aan het einde van de schoolplanperiode willen we ons beleid ten aanzien van, eigenaarschap, coöperatief werken en hoog begaafdheid geoptimaliseerd hebben.
	Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatie breed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen.
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag
	Op school kunnen we inspelen op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen zowel op het gebied van extra ondersteuning als extra uitdaging. (klus en plus)
Kunstzinnige vorming	Doorgaande lijn voor muzieklessen
Wetenschap en Technologie	Uitwerken van schoolspecifiek ICT plan met bijbehorende activiteiten en afstemmen op de 21 - eeuwse vaardigheden
Engelse taal	Engels onderwijs schoolbreed inzetten
Professionalisering	Jaarlijks teamscholing plannen
Vragenlijst Leraren	Informatie en communicatie intern
Vragenlijst Leerlingen	Kindgesprekken
Strategisch beleid	Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij
	Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden
	Een professionele leercultuur

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Aan het einde van de schoolplanperiode willen we ons beleid ten aanzien van, eigenaarschap, coöperatief werken en hoog begaafdheid geoptimaliseerd hebben.
	Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatie breed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen.
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag
	Op school kunnen we inspelen op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen zowel op het gebied van extra ondersteuning als extra uitdaging. (klus en plus)
Kunstzinnige vorming	Doorgaande lijn voor muzieklessen
Wetenschap en Technologie	Uitwerken van schoolspecifiek ICT plan met bijbehorende activiteiten en afstemmen op de 21 - eeuwse vaardigheden
Professionalisering	Jaarlijks teamscholing plannen
Vragenlijst Leraren	Informatie en communicatie intern
Vragenlijst Leerlingen	Kindgesprekken
Strategisch beleid	Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij
	Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden
	Een professionele leercultuur

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Aan het einde van de schoolplanperiode willen we ons beleid ten aanzien van, eigenaarschap, coöperatief werken en hoog begaafdheid geoptimaliseerd hebben.
	Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatie breed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen.
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag
	Op school kunnen we inspelen op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen zowel op het gebied van extra ondersteuning als extra uitdaging. (klus en plus)
Kunstzinnige vorming	Doorgaande lijn voor muzieklessen
Professionalisering	Jaarlijks teamscholing plannen
Vragenlijst Leraren	Informatie en communicatie intern
Strategisch beleid	Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij
	Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden
	Een professionele leercultuur

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 13HB
Naam: Openbare Basisschool de Waterlelie
Adres: Albert Verweijstraat 1
Postcode: 9673 BL
Plaats: WINSCHOTEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 13HB
Naam: Openbare Basisschool de Waterlelie
Adres: Albert Verweijstraat 1
Postcode: 9673 BL
Plaats: WINSCHOTEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
